

	МИНОБРНАУКИ РОССИИ	
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Уральский государственный горный университет»	
	Положение	
	о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
СМК ОД. Пл. 04-07.232-2021		Стр. 1 из 29

ПРИНЯТО

Учёным советом ФГБОУ ВО «УГГУ»
(протокол от «27» сентября 2024 г.
№ 2)

УТВЕРЖДАЮ

И. о. ректора ФГБОУ ВО «УГГУ»
_____ Г. И. Батрак
«02» октября 2024 г.

СИСТЕМА МЕНЕДЖМЕНТА КАЧЕСТВА

Положение

о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД.Пл. 04-07.232-2021

Версия 3.0

Дата введения: «02» октября 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель Объединенного совета обучающихся ФГБОУ ВО «УГГУ»
Протокол № 28 от 26.08.2024
_____ А. А. Кухарева

Председатель Профсоюзной студенческой организации ФГБОУ ВО «УГГУ»
Протокол № 15 от 17.09.2024
_____ П. А. Коновалов

Председатель совета родителей ФГБОУ ВО «УГГУ»
Протокол № 6 от 16.09.2024
_____ В. А. Пивова

Екатеринбург – 2024

Версия: 3.0	Дата утверждения версии 2.2	25.10.2021
-------------	-----------------------------	------------



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 2 из 29

Содержание документа

1 Назначение и область применения.....	3
2 Нормативные и методические документы.....	3
3 Общие положения.....	4
4 Организация текущего контроля успеваемости.....	5
5 Порядок проведения текущего контроля успеваемости	7
6 Организация промежуточной аттестации обучающихся.....	9
7 Порядок проведения промежуточной аттестации.....	14
8 Порядок ликвидации академической задолженности. Передача зачётов и экзаменов.....	17
9 Порядок проведения апелляций.....	19
10 Отчётность по итогам промежуточной аттестации и организация контроля.....	20
11 Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья.....	20
12 Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий.....	21
13 Заключительные положения.....	24
14 Рассылка.....	25
Лист согласования.....	25
Приложение 1 – Форма зачётно-экзаменационной ведомости.....	26
Приложение 2 – Форма зачётно-экзаменационного листа.....	27
Приложение 3 – Примерная форма протокола заседания апелляционной комиссии.....	28
Приложение 4 - Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов.....	29



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 3 из 29

1 Назначение и область применения

1.1 Настоящее Положение определяет порядок организации, проведения и учёта результатов текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования (далее – Положение) в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Уральский государственный горный университет» (далее – ФГБОУ ВО «УГГУ», УГГУ, университет), а также регламентирует взаимоотношения кафедр и деканата факультета городского хозяйства, должностных лиц ФГБОУ ВО «УГГУ».

1.2 Действие Положения распространяется на процесс подготовки и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

1.3 Настоящее Положение является обязательным для работников ФГБОУ ВО «УГГУ», участвующих в процессе подготовки и проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также обучающихся.

2 Нормативные и методические документы

Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ;
- постановлением Правительства Российской Федерации от 11.10.2023 № 1678 «Об утверждении Правил применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 4 из 29

- Методическими рекомендациями о проведении аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, утверждёнными распоряжением Минпросвещения России от 05.08.2019 № Р-42 (в редакции от 01.04.2020 № Р-36);
- Уставом ФГБОУ ВО «УГГУ».

3 Общие положения

3.1 Освоение образовательной программы среднего профессионального образования, в том числе отдельной части или всего объёма учебного предмета, курса, дисциплины (модуля), иных компонентов образовательной программы, сопровождается текущим контролем успеваемости и промежуточной аттестацией обучающихся.

Формы, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся определяются университетом самостоятельно.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация являются обязательными составляющими образовательного процесса по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым в университете, и представляют собой единый непрерывный процесс оценки качества освоения обучающимися образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости – оценивание хода освоения дисциплин (модулей), иного компонента, в том числе практики, промежуточная аттестация обучающихся (далее – промежуточная аттестация) – оценивание промежуточных и (или) окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

3.2 Цели текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по дисциплинам (модулям), иным компонентам, их практических умений и навыков;
- соотнесение фактического уровня теоретических знаний обучающихся по дисциплинам (модулям), иным компонентам, их практических умений и навыков с требованиями федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) среднего профессионального образования.

3.3 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются по каждой дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике.



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 5 из 29

3.4 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация осуществляются в соответствии с разработанными комплектами оценочных средств, позволяющими оценить достижения результатов обучения, запланированных по отдельным дисциплинам (модулям), иным компонентам, в том числе практикам.

Комплект оценочных средств по дисциплине (модулю) иному компоненту, в том числе практике разрабатывается для проверки сформированности компетенций и качества их освоения в соответствии с действующим в УГГУ локальным нормативным актом и требованиями ФГОС.

3.5 Для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации в УГГУ используется балльно-рейтинговая система оценки результатов учебных достижений обучающихся, которая действует в соответствии с локальным нормативным актом университета.

3.6 В целях приближения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся к задачам их будущей профессиональной деятельности кафедрами университета создаются условия для привлечения к процедурам контроля успеваемости и промежуточной аттестации, а также экспертизе оценочных средств внешних экспертов – работодателей из числа действующих руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой образовательной программы (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет); преподавателей смежных образовательных областей; специалистов по разработке и сертификации оценочных средств.

4 Организация текущего контроля успеваемости

4.1 Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (семестра) с целью:

- оценивания хода освоения дисциплин (модулей), иных компонентов и прохождения практик;
- определения степени усвоения учебного материала и освоения компетенции или её части;
- стимулирования учебной работы обучающихся на протяжении семестра, повышения мотивации к учебе;
- обеспечения своевременного обнаружения недостатков в подготовке обучающихся и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания учебной дисциплины (модуля), иного компонента.

Текущий контроль успеваемости проводится педагогическим работником на любом из видов учебных занятий, в ходе прохождения практики. Текущий контроль



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 6 из 29

успеваемости предусматривает также контроль самостоятельной работы обучающихся.

4.2 Порядок, формы, периодичность, количество обязательных контрольных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости обучающихся определяются педагогическим работником, преподающим этот предмет, и отражаются в рабочих программах дисциплин (модулей), междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практик.

4.3 Форма проведения текущего контроля - устная, письменная, с использованием компьютерных технологий. Возможно сочетание указанных форм контроля.

4.4 Форма проведения текущего контроля для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

4.5 Виды текущего контроля успеваемости: входной контроль; оперативный контроль; рубежный контроль.

4.5.1 Входной контроль служит необходимой предпосылкой для успешного планирования и управления учебным процессом. Он позволяет определить наличный (исходный) уровень сформированности общих и профессиональных компетенций обучающихся, ориентироваться на допустимую сложность учебного материала. Входной контроль может проводиться по изучаемым учебным дисциплинам (модулям), иным компонентам в течение первых двух недель каждого семестра учебного года. На основании данных входного контроля педагогический работник вносит коррективы в ход изучения учебной дисциплины (модуля), иного компонента, определяет, каким разделам рабочей учебной программы следует уделить больше внимания на занятиях с конкретной группой, намечает пути устранения выявленных пробелов в знаниях и умениях обучающихся.

Результаты входного контроля являются основанием для проведения корректирующих мероприятий, а также организации дополнительных консультаций.

4.5.2 Оперативный контроль проводится с целью объективной оценки качества освоения программ учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, а также стимулирования учебной работы обучающихся, мониторинга результатов образовательной деятельности, подготовки к промежуточной аттестации и обеспечения максимальной эффективности учебно-воспитательного процесса.

4.5.3 Рубежный контроль осуществляется по завершению темы/раздела учебной дисциплины (модуля) или иного компонента и проводится с целью комплексной



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 7 из 29

оценки уровня освоения компетенций. Ведущая задача рубежного контроля – управление учебной деятельностью обучающихся и её корректировка.

Рубежный контроль может проводиться несколько раз в семестр.

4.6 Контрольными мероприятиями в рамках текущего контроля успеваемости могут быть:

защита лабораторных и практических работ, отчеты по лабораторному практикуму;

устный опрос;

выступления обучающихся с сообщениями, докладами на семинарских (практических) занятиях;

коллоквиумы;

письменные контрольные работы;

домашние задания;

тестирование;

индивидуальные творческие или расчетно-графические работы;

рефераты, эссе, презентации и др.

4.7 Оценка результатов текущего контроля успеваемости осуществляется посредством балльно-рейтинговой системы в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет».

4.8 На основании результатов текущего контроля успеваемости делается вывод о ходе процесса обучения, в случае необходимости кафедрой принимаются оперативные меры по его корректировке. Обобщение результатов текущего контроля успеваемости проводится ежемесячно деканом факультета с целью принятия оперативных решений.

5 Порядок проведения текущего контроля успеваемости

5.1 Текущий контроль успеваемости подразумевает регулярную объективную оценку качества освоения обучающимися содержания учебной дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики и способствует успешному овладению учебным материалом, компетенциями в разнообразных формах аудиторной работы, в процессе внеаудиторной подготовки и оценивает систематичность учебной работы обучающегося в течение семестра.



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 8 из 29

5.2 В рамках текущего контроля успеваемости педагогический работник осуществляет учёт посещения обучающимися всех видов аудиторных занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины (модуля), иного компонента.

5.3 Мероприятия текущего контроля успеваемости должны проводиться для обучающихся всех форм обучения, как правило, во время занятий. Мероприятия текущего контроля успеваемости могут проводиться в часы самостоятельной работы обучающихся. Текущий контроль успеваемости осуществляется педагогическим работником в пределах учебного времени, отведённого на освоение соответствующих учебных дисциплин (модулей), иных компонентов как традиционными, так и инновационными методами, включая компьютерные технологии.

Педагогический работник на первом занятии (в начале семестра) обязан проинформировать обучающихся о балльно-рейтинговой системе и ознакомить с графиком прохождения контрольных мероприятий, критериями оценок успеваемости по дисциплине (модулю), иному компоненту, в том числе практике).

5.4 Текущий контроль успеваемости проводится педагогическим работником на любом из видов учебных занятий. Методы текущего контроля выбираются педагогическим работником исходя из специфики учебной дисциплины (модуля), иного компонента, в том числе практики самостоятельно.

5.5 Обучающиеся должны участвовать в мероприятиях текущего контроля успеваемости. В случае пропуска контрольного мероприятия обучающийся должен в индивидуальном порядке согласовать с педагогическим работником сроки и порядок своего участия в контрольном мероприятии.

5.6 По каждой учебной дисциплине (модулю), иному компоненту к концу семестра у обучающегося должно быть количество баллов, позволяющее объективно оценить качество освоения им содержания учебной дисциплины (модуля), иного компонента.

5.7 Результаты текущего контроля успеваемости оцениваются педагогическим работником, и доводятся до сведения обучающихся или формируются автоматически при использовании инструментов электронной информационно-образовательной среды.

На последнем занятии перед промежуточной аттестацией педагогический работник объявляет обучающимся накопленные баллы.

5.8 Результаты текущего контроля успеваемости обучающегося служат основой для промежуточной аттестации.



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 9 из 29

6 Организация промежуточной аттестации обучающихся

6.1 Промежуточная аттестация – процедура оценивания промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и прохождения практик (в том числе результатов курсового проектирования (выполнения курсовых работ)).

6.2 Задачами промежуточной аттестации являются:

определение соответствия уровня и качества подготовки обучающихся требованиям к результатам освоения образовательной программы, наличия умений самостоятельной работы;

повышение ответственности каждого педагогического работника за результаты своей профессиональной деятельности.

6.3 Периодичность промежуточной аттестации и перечень учебных дисциплин (модулей), иных компонентов, выносимых на промежуточную аттестацию, определяются учебными планами и календарными учебными графиками по специальностям.

6.4 Формами промежуточной аттестации обучающихся являются:

зачёт (дифференцированный зачёт);

экзамен (квалификационный экзамен);

курсовая работа (проект).

6.5 В рамках промежуточной аттестации может проводиться комплексный зачёт дифференцированный зачёт, экзамен по нескольким дисциплинам (модулям). Выбор учебных дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей для комплексной формы промежуточной аттестации определяется наличием межпредметных связей и формирующим близким набором компетенций. Комплексная форма промежуточной аттестации предусматривается на курсе, где количество предполагаемых форм промежуточного контроля проводимых в учебном году, превышает нормативный уровень или не представляется возможным вместить планируемые формы контроля в количество дней, определенных ФГОС специальности для проведения промежуточной аттестации. При планировании комплексной формы промежуточной аттестации учитываются: сроки изучения дисциплин или междисциплинарных курсов; параллельное изучение дисциплин (междисциплинарных курсов) в семестре (семестрах); одинаковая форма отчётности по дисциплинам или междисциплинарным курсам; завершённость их изучения в одном семестре.

6.6 При составлении экзаменационных материалов и записи в зачётно-экзаменационной ведомости наименования учебных элементов (дисциплин, междисциплинарных курсов, профессиональных модулей, практики), входящих в состав



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 10 из 29

комплексной формы промежуточной аттестации, указываются в скобках после слов «Комплексный экзамен», «Квалификационный комплексный экзамен», «Комплексный дифференцированный зачёт», «Комплексный зачёт».

6.7 При проведении промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике используется балльно-рейтинговая система оценивания её результатов в соответствии с Положением о балльно-рейтинговой системе оценки учебной деятельности (учебном рейтинге) обучающихся в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет».

6.8 Критерии оценки результатов промежуточной аттестации, распределение баллов в рамках промежуточной аттестации по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике устанавливаются в оценочных материалах.

6.9 Полученные значения результатов текущего контроля и промежуточной аттестации в баллах переводятся в оценки: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно», «зачтено», «не зачтено».

Зачёты, комплексные зачёты оцениваются по двухбалльной системе – «зачтено», «не зачтено».

Экзамены и дифференцированные зачёты, комплексные дифференцированные зачёты, комплексные экзамены, квалификационные экзамены, курсовые работы (проекты) оцениваются по четырехбалльной системе: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно».

Шкала перевода баллов в оценки представлена в таблице.

Таблица 6.1

Количество баллов	Отметка за экзамен/ дифференцированный зачёт	Отметка о зачёте
80-100	Отлично	Зачтено
65-79	Хорошо	
50-64	Удовлетворительно	
0-49	Неудовлетворительно	Не зачтено

Отказ обучающегося, явившегося на промежуточную аттестацию, отвечать приравнивается к получению неудовлетворительной оценки.

По дисциплинам (модулям), изучаемым в течение двух и более семестров, итоговой оценкой является оценка, полученная на последнем экзамене

6.10 Зачёт, комплексный зачёт, дифференцированный зачёт, комплексный дифференцированный зачёт проводятся за счёт объёма времени, отводимого на



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 11 из 29

освоение учебной дисциплины, междисциплинарного курса, практики и выставляется на последней неделе теоретического обучения.

6.11 Экзамены, комплексные экзамены, квалификационный экзамен, защита курсовой работы (проекта) проводятся в период промежуточной аттестации или в дни, освобождённые от других форм учебных занятий, установленные календарными учебными графиками по специальностям.

6.12 Профессиональный модуль, предусматривающий освоение основной программы профессионального обучения по профессии рабочего, должности служащего и включающий проведение практики, завершается сдачей квалификационного экзамена в последнем семестре такого профессионального модуля.

6.13 При освоении программ профессиональных модулей по образовательным программам среднего профессионального образования, реализуемым по ФГОС СПО по 50 наиболее востребованным и перспективным специальностям в последнем семестре изучения может проводиться промежуточная аттестация по модулю, которая представляет собой практико-ориентированную оценку результатов обучения, как правило, с использованием механизма демонстрационного экзамена.

Использование механизма демонстрационного экзамена допускается при проведении промежуточной аттестации по профессиональному модулю иных образовательных программ СПО.

6.14 В каждом учебном году количество экзаменов не должно превышать 8, а количество зачётов – 10 (без учёта зачётов по дисциплине «Физическая культура»).

6.15 Количество экзаменов и зачётов промежуточной аттестации устанавливается в соответствии с учебным планом. Количество экзаменов и зачётов в процессе промежуточной аттестации при обучении в соответствии с индивидуальным учебным планом устанавливается данным учебным планом.

6.16 Основанием для составления расписания экзаменов является приказ о сроках проведения промежуточных аттестаций для обучающихся всех специальностей. Расписание экзаменов утверждается деканом факультета, доводится до сведения обучающихся и педагогических работников не позднее, чем за две недели до начала промежуточной аттестации.

Расписание защит курсовых работ (проектов) утверждается кафедрой.

При составлении расписания экзаменов соблюдаются следующие требования:

- для одной группы в один день проводится только один экзамен (комплексный экзамен);
- интервал между экзаменами устанавливается, как правило, не менее двух календарных дней;



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 12 из 29

- первый экзамен может быть проведен в первый день промежуточной аттестации.

Перенос экзаменов (изменение даты, времени и места проведения) во время промежуточной аттестации не допускается. Перенос экзаменов возможен в отдельных случаях с согласия обучающихся академической группы (старостой) и с разрешения начальника учебно-методического управления при наличии служебной записки от педагогического работника с указанием причин переноса.

6.17 Педагогический работник информирует обучающихся о форме, содержании и процедурах проведения промежуточной аттестации на занятии по учебной дисциплине (модулю), иному компоненту до 01 октября соответствующего учебного года и повторно на последнем занятии перед проведением зачёта или экзамена.

6.18 Форма проведения экзаменов и зачётов - устная, письменная, с использованием компьютерных технологий, технических средств, контролирующих программ. Промежуточная аттестация может проводиться полностью или частично с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий. Возможно сочетание указанных форм аттестации.

Форма проведения промежуточной аттестации устанавливается педагогическим работником.

6.19 Зачётно-экзаменационные ведомости выдаются деканатом факультета с указанием наименования учебной дисциплины, междисциплинарного курса, профессионального модуля, их объёма в часах, списка обучающихся (приложение 1), подписанную деканом факультета.

Зачётно-экзаменационные ведомости выдаются педагогическим работникам не позднее, чем за 1 день до экзамена или зачёта и сдаются лично педагогическим работником в день окончания зачёта или экзамена. Если экзамен проводился письменно, то ведомость должна быть сдана не позднее трех дней после окончания экзамена или зачёта.

Передача зачётно-экзаменационных ведомостей через обучающихся или старост групп запрещена.

Приём экзаменов и зачётов без зачётно-экзаменационной ведомости или зачётно-экзаменационного листа запрещена.

6.20 В зачётно-экзаменационной ведомости и зачётной книжке обучающегося проставляются результаты промежуточной аттестации каждого обучающегося. Прочерки вместо оценки, незаполненные графы, подчистки, помарки в ведомости не допускаются. В случае неявки обучающегося на мероприятие промежуточной аттестации в ведомости делается запись «не явился», допускается сокращение записи.



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 13 из 29

6.21 Записи в зачётных книжках обучающихся и зачётно-экзаменационных ведомостях должны быть идентичны и соответствовать учебному плану (индивидуальному учебному плану) образовательной программы.

6.22 В случае, если оценки в зачётно-экзаменационной ведомости и зачётной книжке обучающегося по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, профессиональному модулю не совпадают, итоговой оценкой является оценка в зачётной книжке.

6.23 Не допускается проставление оценки в зачётной книжке, если соответствующая оценка не внесена в зачётно-экзаменационную ведомость.

6.24 Педагогический работник несёт персональную ответственность за правильность оформления зачётно-экзаменационных ведомостей, зачётных книжек.

6.23 Обучающийся после окончания промежуточной аттестации должен представить зачётную книжку в деканат для проставления отметок о сдаче экзаменов и зачётов или переводе обучающегося на следующий курс, заверенных подписью декана и удостоверенной соответствующей печатью.

6.24 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин (временная нетрудоспособность обучающегося; уход за больным ребенком; исполнение общественных или государственных обязанностей; вызов в государственные органы; смерть близких родственников: родителей, супруга, детей, родных брата и сестры, бабушки, дедушки; обстоятельства непреодолимой силы: стихийные бедствия, пожар, транспортные проблемы или другие исключительные обстоятельства) признаются академической задолженностью. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.

6.25 Обучающийся, полностью выполнивший требования учебного плана данного курса и успешно прошедший все виды промежуточной аттестации, приказом ректора или уполномоченного им должностного лица переводится на следующий курс. Проект приказа о переводе вносит декан факультета.

6.26 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно с установлением индивидуальных сроков прохождения промежуточной аттестации в пределах одного года с момента образования академической задолженности. Графики ликвидации академической задолженности составляет деканат факультета.



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 14 из 29

Обучающийся после ликвидации академической задолженности считается обучающимся данного курса.

Обучающиеся, условно переведённые на следующий курс и не ликвидировавшие академические задолженности в установленные сроки, отчисляются с того курса, где имеются эти задолженности.

7 Порядок проведения промежуточной аттестации

7.1 При проведении промежуточной аттестации педагогический работник использует комплект оценочных средств, позволяющий целостно и объективно оценить уровень усвоения проверяемых образовательных результатов по каждому элементу образовательной программы, вынесенному на промежуточную аттестацию.

7.2 В период подготовки к экзаменам проводятся групповые консультации по экзаменационным материалам за счёт общего бюджета времени, отведенного на консультации в учебном плане специальности.

7.3 Зачёты, комплексные зачёты, дифференцированные зачёты, экзамены проводятся педагогическими работниками, проводившими занятия по данной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, практике.

7.4 Комплексный экзамен проводится педагогическими работниками, ведущими занятия по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, включенными в комплексный экзамен.

7.5 В случае необходимости замены педагогического работника из-за его отсутствия по болезни (или иным причинам) экзамен/зачёт принимает педагогический работник, назначенный заведующим кафедрой, или сам заведующий кафедрой.

7.6 Квалификационные экзамены по профессиональным модулям принимаются, как правило, педагогическими работниками, которые вели учебные занятия по соответствующим профессиональным модулям в экзаменуемой группе, с участием представителей работодателей.

Для проведения квалификационного экзамена либо промежуточной аттестации по профессиональному модулю в виде демонстрационного экзамена распорядительным актом ректора или уполномоченного им должностного лица формируются соответствующие комиссии.

7.7 Обучающийся обязан явиться для прохождения промежуточной аттестации в соответствии со временем, определённым расписанием. При явке на промежуточную аттестацию обучающийся обязан предъявить зачётную книжку. Педагогиче-



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 15 из 29

ский работник не вправе проводить аттестационное испытание в отношении обучающихся, не имеющих надлежаще оформленной зачётной книжки.

7.8 Фамилия, инициалы обучающегося должны значиться в зачётно-экзаменационной ведомости. При отсутствии фамилии обучающегося в ведомости, проведение промежуточной аттестации в отношении данного обучающегося запрещено.

7.9 В случае болезни либо при наличии других уважительных причин неявки обучающийся обязан сообщить об этом в деканат факультета.

7.10 Общие требования к проведению промежуточной аттестации во всех формах, за исключением квалификационного экзамена и промежуточной аттестации по профессиональным модулям в виде демонстрационного экзамена:

7.10.1 на подготовку ответа обучающемуся отводится не более одного академического часа;

7.10.2 во время проведения промежуточной аттестации в устной форме в аудитории может находиться одновременно не более 5-6 обучающихся, при тестировании на компьютере – по одному обучающемуся за персональным компьютером, в письменной форме - одновременно со всем составом группы в аудитории, позволяющей провести зачёт/экзамен без нарушения установленной процедуры;

7.10.3 результаты промежуточной аттестации, проводимой в устной форме, объявляются в день проведения, в письменной форме – не позднее следующего дня после проведения;

7.10.4 обучающиеся обязаны соблюдать установленный регламент проведения промежуточной аттестации: не использовать средства связи, электронно-вычислительную технику, фото-, аудио-, видеоматериалы, письменные заметки или иные средства хранения и передачи информации; не передавать какие-либо материалы другим обучающимся; не перемещаться по аудитории без разрешения педагогического работника; использование средств связи, «шпаргалок» и проч. на экзамене/зачёте является основанием для удаления обучающегося с экзамена/зачёта, а в зачётно-экзаменационной ведомости проставляется оценка «неудовлетворительно»/«не зачтено»;

7.10.5 во время экзамена/зачёта обучающиеся могут пользоваться рабочими программами дисциплин, справочной литературой и другими необходимыми пособиями, техническими средствами, образцами техники, картами, таблицами.

7.11 Особенности проведения промежуточной аттестации по профессиональным модулям в форме квалификационного экзамена и с использованием механизма



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 16 из 29

демонстрационного экзамена установлены локальными нормативными актами университета.

7.12 Пересдача комплексного экзамена, комплексного зачёта, комплексного дифференцированного зачёта проводится в часы консультаций в общем порядке, каждому экзаменатору отдельно.

7.13 Обучающиеся, показывавшие в ходе текущего контроля успеваемости стабильно высокие результаты по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, могут быть освобождены педагогическим работником (в качестве поощрения) от сдачи зачёта, дифференцированного зачёта или экзамена по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, но не освобождаются от сдачи квалификационного экзамена по профессиональному модулю.

7.14 Обучающимся, не имеющим задолженности по учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам при наличии объективных причин, на основании личного заявления, согласованного с деканом факультета, и документов, подтверждающих необходимость досрочной промежуточной аттестации (справки, вызовы, ходатайства и т.д.), может быть разрешена сдача экзаменов/зачётов досрочно.

Основанием для досрочной сдачи промежуточной аттестации обучающимся может быть:

- заболевание, вследствие которого необходимо наблюдение обучающегося в стационаре, или операция;
- направление обучающегося на время проведения промежуточной аттестации на санаторно-курортное лечение;
- предстоящее рождение ребенка во время промежуточной аттестации;
- участие во всероссийских или международных конкурсах, фестивалях, соревнованиях, иных мероприятиях;
- выезд за рубеж в рамках академической мобильности, если начало обучения (стажировки) в иностранной образовательной организации приходится на период промежуточной аттестации;
- иное уважительное обстоятельство, признанное таковым ректором или проректором университета.

В этом случае деканатом факультета выписываются направления (зачётно-экзаменационные листы) (приложение 2) на досрочную сдачу промежуточной аттестации. В зачётной книжке и направлении (зачётно-экзаменационном листе) фиксируется фактическая дата сдачи экзамена/зачёта. По мере сдачи экзаменов и зачётов, все направления (зачётно-экзаменационные листы) сдаются в деканат факультета.



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 17 из 29

7.15 Обучающийся, который не смог пройти промежуточную аттестацию по уважительным причинам, подтверждённым документально, имеет право на продление промежуточной аттестации либо прохождение промежуточной аттестации в более поздний срок.

Индивидуальные сроки прохождения промежуточной аттестации устанавливает декан факультета.

7.16 Устанавливается следующий порядок продления промежуточной аттестации или установления индивидуального срока прохождения промежуточной аттестации:

7.16.1 Обучающийся в течение двух дней с момента устранения причины отсутствия (после закрытия листа нетрудоспособности, выдачи справки, заключения врачебной комиссии медицинского учреждения и прочих документов) предоставляет в деканат факультета заявление на имя декана о продлении промежуточной аттестации или установлении индивидуального срока прохождения промежуточной аттестации и документы, подтверждающие причину продления промежуточной аттестации, установления индивидуального срока прохождения промежуточной аттестации (медицинскую справку или иные документы).

7.16.2 Декан факультета рассматривает предоставленные документы и принимает решение по заявлению обучающегося.

7.17 Перевод обучающихся на следующий курс осуществляется по результатам промежуточной аттестации при наличии оценок не ниже «удовлетворительно», «зачтено» по всем учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям.

8 Порядок и сроки ликвидации академической задолженности по итогам промежуточной аттестации. Передача зачётов и экзаменов

8.1 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким учебным дисциплинам, междисциплинарным курсам, практикам, профессиональным модулям, курсовым работам (проектам) или неявка на промежуточную аттестацию при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Академическая задолженность считается возникшей по состоянию на день окончания промежуточной аттестации.

8.2 Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 18 из 29

8.3 Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим: учебной дисциплине, в том числе курсовой работе (проекту), междисциплинарному курсу, практике, профессиональному модулю не более двух раз в сроки, определяемые деканатом факультета, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включается время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

Если обучающийся не ликвидировал академическую задолженность при прохождении повторной промежуточной аттестации в первый раз (далее - первая повторная промежуточная аттестация), ему предоставляется возможность пройти повторную промежуточную аттестацию во второй раз (далее - вторая повторная промежуточная аттестация).

8.4 Факультет может проводить первую повторную промежуточную аттестацию и (или) вторую повторную промежуточную аттестацию в период каникул. В этом случае факультет устанавливает несколько сроков для проведения соответствующей повторной промежуточной аттестации как в период каникул, так и в период реализации учебных дисциплин, междисциплинарных курсов.

8.5 Повторная промежуточная аттестация не может проводиться в период проведения промежуточной аттестации, за исключением периода проведения промежуточной аттестации при реализации образовательной программы в заочной форме обучения.

8.6 Время проведения повторной промежуточной аттестации не должно совпадать со временем проведения учебных занятий в форме контактной работы обучающегося с преподавателем.

8.7 Для проведения промежуточной аттестации во второй раз создается комиссия в составе не менее 3 человек: представителя деканата факультета, педагогического работника, ведущего дисциплину (модуль), иной компонент, в том числе практику, педагогического работника, ведущего аналогичную или родственную учебную дисциплину, междисциплинарный курс, практику, профессиональный модуль.

8.8 Для проведения повторной промежуточной аттестации деканатом факультета обучающемуся выдаётся зачётно-экзаменационный лист. Зачётно-экзаменационный лист после сдачи экзамена/зачёта возвращается педагогическим работником, принимающим экзамен/зачёт.

При оформлении итогов экзамена/зачёта комиссионно в зачётно-экзаменационном листе указываются фамилии всех членов комиссии, оценка под-



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 19 из 29

тверждается их подписями. Решение комиссии является окончательным.

8.9 Обучающиеся, не ликвидировавшие академическую задолженность, по окончании установленного срока отчисляются из университета как не выполнившие обязанностей по добросовестному освоению образовательной программы и выполнению учебного плана. Решение об отчислении принимается деканатом факультета и оформляется приказом ректора или уполномоченного им должностного лица.

8.10 Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или не ликвидировавшие по уважительным причинам академическую задолженность, переводятся на следующий курс условно.

8.11 Повторная промежуточная аттестация с целью повышения положительной оценки допускается в период промежуточной аттестации после сдачи обучающимся всех зачётов и экзаменов или в течение следующего семестра до начала промежуточной аттестации. Повторная сдача зачёта/экзамена, защита курсовой работы (проекта) допускается в порядке исключения с разрешения декана факультета и согласия педагогического работника, принимавшего зачёт или экзамен, но не более чем по одной учебной дисциплине, междисциплинарному курсу. Решение о повторной промежуточной аттестации с целью повышения положительной оценки принимается на основании заявления обучающегося.

При повторной сдаче зачёта/экзамена педагогический работник в тот же день заполняет зачётно-экзаменационный лист, а также выставляет вновь полученную обучающимся оценку в зачётную книжку.

9 Порядок проведения апелляций

9.1 При несогласии с результатами экзамена/зачёта по учебной дисциплине, междисциплинарному курсу, (кроме принятых комиссионно) обучающийся имеет право подать апелляцию на имя декана факультета.

Апелляция – это аргументированное письменное заявление обучающегося либо о нарушении процедуры проведения экзамена/зачёта, приведшему к снижению оценки, либо об ошибочности, по его мнению, выставленной на экзамене/зачёте оценки.

9.2 Апелляция по устным экзаменам/зачётам принимается в день их сдачи; по письменным экзаменам/зачётам – в день объявления оценки.

9.3 Апелляция не предполагает переэкзаменовки.

9.4 В ходе рассмотрения апелляции комиссией в составе декана факультета, заведующего кафедрой, за которой данная учебная дисциплина, междисциплинар-



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 20 из 29

ный курс закреплены учебным планом, педагогического работника, принимавшего экзамен/зачёт, проверяется правильность выставленной оценки. Обучающийся имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

9.5 Окончательное решение об оценке оформляется протоколом, который подшивается к зачётно-экзаменационной ведомости (приложение 3).

10 Отчетность по итогам промежуточной аттестации и организация контроля

10.1 Зачётно-экзаменационные ведомости хранятся в деканате факультета согласно номенклатуре дел.

10.2 Вопросы организации и результаты промежуточной аттестации, предложения по улучшению качества учебного процесса выносятся на обсуждение кафедр, ректората, учёного совета университета.

10.3 Контроль за организацией и проведением промежуточной аттестации осуществляют: проректор по учебно-методической работе, учебно-методическое управление, декан факультета, заведующие кафедрами.

11 Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья

11.1 Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются ФГБОУ ВО «УГГУ» самостоятельно с учётом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья и доводятся до сведения обучающихся в сроки, определенные выше.

11.2 Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с инвалидностью и обучающихся с ограниченными возможностями здоровья устанавливается с учётом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.).

Для лиц с нарушениями зрения: в печатной форме увеличенным шрифтом, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

Для лиц с нарушениями слуха: в печатной форме, в форме электронного документа.



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 21 из 29

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата: в печатной форме, в форме электронного документа, в форме аудиофайла.

При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачётам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачёте/экзамене.

При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

При необходимости предоставляется техническая помощь, услуги ассистента.

11.3 Для обеспечения условий проведения промежуточной аттестации, указанных в пункте 11.2 настоящего Положения, обучающийся из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и лиц с инвалидностью в течение первых двух недель от начала семестра подаёт письменное заявление декану факультета о необходимости создания для него специальных условий при проведении промежуточной аттестации с указанием его индивидуальных особенностей. К заявлению прилагаются документы, подтверждающие наличие у обучающегося индивидуальных особенностей (при отсутствии указанных документов в университете).

12 Особенности проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

12.1 При проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации университет вправе применять электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

12.2 Информация о проведении текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий доводится до сведения обучающихся в соответствии с пунктами 4.2 и 6.17 настоящего Положения, за исключением случаев применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при угрозе возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций, введении особых режимов (повышенной готовности) и ограничительных мероприятий, введённых на всей территории Российской Федерации либо на её части актами Президента Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации.

12.3 Проведение текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 22 из 29

технологий допускается в случае угрозы возникновения и (или) возникновении чрезвычайных ситуаций, введении особых режимов (повышенной готовности) и ограничительных мероприятий, введённых на всей территории Российской Федерации либо на её части актами Президента Российской Федерации, федеральных органов исполнительной власти, органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации, без подачи заявлений со стороны обучающихся.

Информирование обучающихся о проведении текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий в этом случае осуществляется путём размещения соответствующей информации на сайте университета.

12.4 Технические условия и программное обеспечение проведения текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий осуществляет Центр компьютерных технологий совместно с кафедрами, наделёнными соответствующими компетенциями и полномочиями.

12.5 Необходимые технические условия проведения текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации с применением электронного обучения и дистанционных образовательных технологий для помещения, в котором находится обучающийся, обеспечивает сам обучающийся.

12.6 Проведение текущего контроля успеваемости и/или промежуточной аттестации с применением дистанционных образовательных технологий осуществляется в режиме взаимодействия преподавателя и обучающегося посредством использования средств информационно-коммуникационных технологий, позволяющих установить дистанционный контакт между преподавателем и обучающимся.

Кафедра, осуществляющая текущий контроль и/или промежуточную аттестацию, информирует обучающихся о времени начала контрольного мероприятия и способах связи.

12.7 При проведении текущего контроля и (или) промежуточной аттестации университет обеспечивает идентификацию личности обучающегося и контроль соблюдения условий проведения мероприятий промежуточной аттестации, в рамках которых осуществляется оценка результатов обучения и формирования компетенций.

Идентификация личности обучающегося осуществляется преподавателем путём визуальной идентификации обучающегося на основе данных из личной карточки обучающегося/ сверки изображения обучающегося, проходящего аттестационное испытание посредством видеоконференции, с его фотографией в паспорте или ином



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 23 из 29

документе, удостоверяющем личность. При этом серия и номер паспорта должны быть скрыты.

Контроль соблюдения условий проведения мероприятий промежуточной аттестации осуществляется путём видеонаблюдения в помещении, в котором находится обучающийся, обеспечивающее обзор обучающегося с возможностью контроля используемых им материалов; качественной непрерывной видео- и аудиотрансляции; видеозаписи аттестационных испытаний промежуточной аттестации и её хранения до момента завершения промежуточной аттестации.

12.8 Текущий контроль успеваемости может проводиться в режиме компьютерного тестирования, обмена файлами, сообщениями в форумах или чатах.

Текущий контроль успеваемости в режиме обмена файлами, обмена сообщениями в форумах или чатах предполагает хранение указанных файлов, сообщений, персональных данных.

12.9 Промежуточная аттестация обучающихся может проводиться в режиме видеоконференцсвязи, в режиме компьютерного тестирования.

12.10 Промежуточная аттестация, проводимая с использованием технологии видеоконференцсвязи, как правило, проводится в режиме двусторонней видеоконференцсвязи, когда обучающийся и преподаватель могут слышать и видеть друг друга, преподаватель имеет возможность задавать вопросы, а обучающийся отвечать на них.

12.11 Компьютерное тестирование при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации может быть проведено с помощью инструментов, встроенных в системы дистанционного обучения, или с помощью отдельных инструментов. Процессы тестирования, обработки результатов тестирования, процедуры оценивания должны быть автоматизированы.

12.12 В случае выполнения письменной работы при проведении зачёта/экзамена обучающиеся обязаны представить выполненную работу в электронном виде (в виде pdf-файла или сфотографированного изображения) не позднее установленного преподавателем, проводящим зачёт или экзамен, времени.

12.13 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с графиком учебного процесса, расписанием онлайн-занятий, требующих присутствия в строго определенное время.

12.14 В случае технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи:

- на период времени до 10 минут:

при устной форме контроля обучающемуся даётся возможность заново дать устный ответ (на тот же или новый вопрос);



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 24 из 29

при письменной форме контроля обучающему даётся возможность выполнить другой вариант письменной работы (сразу после восстановления связи);

- на период времени более 10 минут преподаватель:

может выставить оценку с учётом ответов, данных обучающимся до технических сбоев в работе оборудования и (или) канала связи;

вправе перенести аттестационное испытание промежуточной аттестации на другое время в период промежуточной аттестации, о чём составляется соответствующий акт совместно с управлением по учебно-методической работе.

Информацию о дате и времени перенесенного аттестационного испытания промежуточной аттестации преподаватель публикует в общем чате собрания группы.

Если в день проведения аттестационного испытания промежуточной аттестации до его начала (до выдачи обучающемуся задания) не удаётся установить устойчивое подключение связи экзамен или зачёт может быть перенесен на другой день, в зачётно-экзаменационную ведомость вносится отметка о неявке, причина неявки считается уважительной.

12.15 Обучающийся, представивший документ об образовании и (или) о квалификации либо документ об обучении (сертификат), подтверждающий освоение им дисциплины (модуля), в том числе в виде онлайн-курса, в иной образовательной организации, имеет право на зачёт результатов обучения в качестве результата промежуточной аттестации на основании данного документа.

Зачёт результатов обучения осуществляется в порядке и формах, установленных университетом в соответствующем локальном нормативном акте.


12.16 Консультации перед экзаменом по учебной дисциплине проводятся в соответствии с расписанием, как правило, в формате видеоконференцсвязи, вебинара.

13 Заключительные положения

13.1 Настоящее Положение является элементом системы менеджмента качества университета.

13.2 Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения ректором университета и действует до его отмены или принятия нового локального нормативного акта.

13.3 Настоящее Положение может быть изменено и дополнено. Внесение изменений и дополнений в Положение производится в установленном порядке.

	ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»	
	<i>Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»</i>	
	СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020	Стр. 25 из 29

13.4 Положение считается отмененным, если введена в действие его новая версия.

14 Рассылка

14.1 Электронный образ настоящего Положения размещается на официальном сайте университета в сети «Интернет» <http://www.ursmu.ru>.

14.2 Подлинный печатный экземпляр Положения хранится в управлении лицензирования и аккредитации. Копия печатного экземпляра Положения передаётся в деканат факультета городского хозяйства.

	должность	подпись	И.О. Фамилия
Положение изменено	Начальник управления лицензирования и аккредитации		Т. Ю. Федорова
Положение зарегистрировано и соответствует СМК УОУ. УД. 04-06.60-2019 Управление документацией:			

Лист согласования

Должность	Подпись	И. О. Фамилия	Дата
И. о. проректора по учебно-методической работе		В. В. Зубов	
Декан факультета городского хозяйства		А. В. Угольников	
Правовое управление			



ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 27 из 29

Приложение 2

Форма зачётно-экзаменационного листа

**ФГБОУ ВО «УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ГОРНЫЙ
УНИВЕРСИТЕТ»**

Факультет городского хозяйства

ЗАЧЁТНО- ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ ЛИСТ № _____

Группа _____

Дисциплина (МДК, ПМ) _____

Форма отчетности: **зачет, дифференцированный зачет, экзамен, КП, КР**

Ф.И.О. обучающегося _____

Преподаватель _____

Дата выдачи зачетно-экзаменационного листа « ____ » _____ 20 ____ г.

Зачетно-экзаменационный лист действителен до « ____ » _____ 20 ____ г.

Декан факультета _____

(подпись)

Оценка _____ Дата « ____ » _____ 20 ____ г.

Преподаватель _____

(подпись)

(зачётно-экзаменационный лист для сдачи экзамена или зачёта вне группы, подшивается к зачётно-экзаменационной ведомости группы)



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 28 из 29

Приложение 3

Примерная форма протокола заседания апелляционной комиссии

Протокол
заседания апелляционной комиссии

Дата « ___ » _____ 20__ г.

Состав апелляционной комиссии:

1 _____
Ф.И.О., должность

2 _____
Ф.И.О., должность

3 _____
Ф.И.О., должность

Обучающийся _____
Ф.И.О., курс, группа

Апелляционная комиссия рассмотрела заявление обучающегося о _____
и приняла решение _____

Подписи членов комиссии:

1

2

3

С решением комиссии ознакомлен:
Фамилия, инициалы, подпись обучающегося



Положение о порядке и периодичности текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам среднего профессионального образования» в ФГБОУ ВО «Уральский государственный горный университет»

СМК ОД. Пл. 04-06.232-2020

Стр. 29 из 29

Приложение 4**Регистрация изменений, дополнений и ревизий документов**

№ изменения	Дата внесения изменения, дополнения и проведения ревизии	Номера пунктов			Краткое содержание изменения, отметка о ревизии	Ф.И.О., подпись
		измененных	новых	исключенных		
1	2	3	4	5	6	7
1	24.09.2021	р.2, п. 4.1, 4.6, 6.10, 6.12, 12.2	п.1.2, 3.4, 6.8, 7.6, 7.9, 11.3, 12.3, 12.4-12.6, 12.12., 12.14		Произведена корректировка в связи с введением Положения о БРС, внесены изменения по проведению аттестации с использованием ДОТ	
2	13.06.2024	р.2, п. 3.1, 3.2, 3.4, 4.1, 4.2, 4.5.1, 4.5.3, 4.6, 4.8, 5.1-5.5, 6.4, 6.5, 6.9-6.11, 6.16, 6.18, 6.26, 7.14, 8.3, 8.7	3.3, 3.5, 3.6, 5.7, 6.1, 6.21, 6.24, 7.5, 7.10, 7.1-7.10.4, 7.15-7.16.2		Указаны новые н.п.а, откорректированы номера пунктов и подпунктов, слово «преподаватель» заменено на слово «педагогический работник», внесены положения о переносе сроков промежуточной аттестации, требованиях к промежуточной аттестации, привлечении работодателей к проведению промежуточной аттестации, уточнены формы промежуточной аттестации	